



# คปอ. คืออะไร?



คือ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ซึ่งเป็นการร่วมมือจากทุกภาคส่วนในองค์กรในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ทั้งนายจ้างและลูกจ้าง



## หน้าที่

- ❑ พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- ❑ รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- ❑ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- ❑ สำรวจการปฏิบัติตามการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น
- ❑ วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
- ❑ ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

โดยคณะกรรมการควรมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง



### 5 คน

สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50-99 คนให้มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน

- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน เป็นกรรมการ
- ผู้แทนลูกจ้าง 2 คนเป็นกรรมการ
- จป.เทคนิคขั้นสูงหรือ จป.วิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ



### 7 คน

สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100-499 คน ให้มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน

- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 2 คน เป็นกรรมการ
- ผู้แทนลูกจ้าง 3 คนเป็นกรรมการ
- จป.เทคนิคขั้นสูงหรือจป.วิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ



### 11 คน

สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 500 คนขึ้นไป ให้มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 11 คน

- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 4 คน เป็นกรรมการ
- ผู้แทนลูกจ้าง 5 คนเป็นกรรมการ
- จป.เทคนิคขั้นสูงหรือจป.วิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

หากคณะกรรมการมีมากกว่าขั้นต่ำ ให้เพิ่มกรรมการจากผู้แทนนายจ้างและผู้แทนลูกจ้างในสัดส่วนที่เท่ากันซึ่งในแต่ละตำแหน่งนั้นสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

- ❖ ประธานกรรมการ ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง นายจ้าง สามารถแต่งตั้งได้โดย
- ❖ ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง จะต้องมีการเลือกตั้งให้เป็นตาม กฎหมายกำหนด
- ❖ เลขานุการที่เป็น จป.วิชาชีพหรือ จป.เทคนิคขั้นสูง นายจ้างสามารถแต่งตั้งได้ตามความเหมาะสม กรณีไม่มีจป.วิชาชีพหรือ จป.เทคนิคขั้นสูง ให้ นายจ้างแต่งตั้งผู้แทนนายจ้างมารับตำแหน่ง

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน





# จป. คืออะไร?



คือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

**ทำหน้าที่** แนะนำ กำกับดูแล รับผิดชอบให้พนักงานในสถานประกอบการได้รับความปลอดภัยในการทำงาน และสำรวจตรวจสอบความไม่ปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นได้จากเครื่องจักร อุปกรณ์ และเครื่องมือตลอด จนสภาพแวดล้อมในการทำงาน เสนอให้มีการป้องกัน หรือแก้ไขปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการให้ได้มาตรฐาน ตามกฎหมายความปลอดภัยที่ประกาศใช้โดยกระทรวงแรงงาน

โดยมีการแบ่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ออกเป็น 5 ระดับ

**ประเภทเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย “โดยเฉพาะตำแหน่ง”**

- 1) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับบริหาร
- 2) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับหัวหน้างาน

**ประเภทเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย “โดยเฉพาะหน้าที่”**

- 1) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค
- 2) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิคขั้นสูง
- 3) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ



## สถานประกอบการใดบ้างที่ต้องมี จป. ?

- สถานประกอบการกิจการตามบัญชี 1 และบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนสองคนขึ้นไป และสถานประกอบการกิจการตามบัญชี 3 ที่มีลูกจ้างจำนวนยี่สิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้ลูกจ้างระดับหัวหน้างานซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ทุกคนเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน **ระดับหัวหน้างาน** และต้องจัดให้ลูกจ้างระดับผู้บริหารซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ทุกคนเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน **ระดับบริหาร**
- สถานประกอบการกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนยี่สิบคนขึ้นไป แต่ไม่ถึงห้าสิบคน ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์อย่างน้อยหนึ่งคน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน **ระดับเทคนิค**
- สถานประกอบการกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป แต่ไม่ถึงหนึ่งร้อยคน ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์อย่างน้อยหนึ่งคน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะ **ระดับเทคนิคขั้นสูง**
- สถานประกอบการกิจการตามบัญชี 1 ที่มีลูกจ้างจำนวนสองคนขึ้นไป และ สถานประกอบการกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนหนึ่งร้อยคนขึ้นไป ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์อย่างน้อยหนึ่งคน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน **ระดับวิชาชีพ**

สามารถดูข้อมูลคุณสมบัติของจป. แต่ละประเภท และประเภทของสถานประกอบการทั้ง 3 บัญชีได้ที่

“กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. 2565”

# ความปลอดภัยสร้างได้

**ความปลอดภัย (Safety)** หมายถึง การปราศจากภัยหรืออันตราย การไม่มีอุบัติเหตุ ไม่มีโรคที่เกิดขึ้นจากการทำงาน

## ความปลอดภัยในการทำงาน (Occupational Safety and Health)

หมายถึง สภาพการทำงานที่ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ (Incident) ซึ่งจะรวมถึงอุบัติเหตุ (Accident) และเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near miss) พร้อมทั้งไม่เกิดโรคจากการทำงาน

**อุบัติเหตุ (Incident)** หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิดเป็นเหตุนำไปสู่

- (1) การเกิดอุบัติเหตุ (Accident)
- (2) เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near miss)



**อุบัติเหตุ (Accident)** หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ที่อาจเกิดขึ้นจากการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน หรือเสียชีวิต หรือการสูญเสียต่อทรัพย์สิน หรือความเสียหายต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือต่อสาธารณชน

**เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near miss)** หมายถึง เหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดเป็นอุบัติเหตุ หรือเกือบได้รับบาดเจ็บ เช่น เกือบล้มกระแทกพื้น แต่ทรงตัวไว้ได้ จึงไม่ได้รับบาดเจ็บ

**โรคจากการทำงาน (Occupational Disease)** หมายถึง การเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงานอันมีสาเหตุมาจากสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นอันตราย ลักษณะท่าทางการทำงานที่ไม่เหมาะสม

### สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act)
2. สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition)

### มาตรการป้องกันอุบัติเหตุ

1. การควบคุมที่แหล่งกำเนิด เช่น สร้างการ์ดครอบส่วนที่เป็นอันตราย
2. การควบคุมที่ทางผ่าน เช่น สร้างฉากกันบริเวณที่อันตรายจากบริเวณที่ไม่อันตราย
3. การควบคุมที่ตัวบุคคล เช่น การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยอย่างถูกต้อง



# PERMIT TO WORK SYSTEM



## ระบบใบอนุญาตทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล

### งานที่มีความเสี่ยงอันตราย

หมายความว่า งานที่มีความเสี่ยงต่อการก่อให้เกิดอันตราย ได้แก่ งานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ งานในที่อับอากาศ งานบนที่สูง

### งานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ

หมายความว่า งานที่อาจทำให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟในขณะปฏิบัติงานได้ เช่น งานย้ายหมุด งานเชื่อม งานตัด งานเจียร การทำให้ร้อน การใช้งานอุปกรณ์ไฟฟ้าในที่อับอากาศ เป็นต้น



### งานในที่อับอากาศ

หมายความว่า การทำงานภายในพื้นที่ ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัดและไม่ได้ออกแบบไว้สำหรับเป็นสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ และมีสภาพอันตรายหรือมีบรรยากาศอันตราย เช่น ออแกนิค ถ้า บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถังไซโล ท่อ เต่า ภาชนะ หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน

### งานบนที่สูง

หมายความว่า การทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงานที่สูงจากพื้นดิน หรือจากพื้นอาคาร ตั้งแต่สองเมตรขึ้นไป ซึ่งลูกจ้างอาจพลัดตกลงมาได้



## ระบบใบอนุญาตทำงาน

เป็นระบบการสื่อสารระหว่างเจ้าของพื้นที่กับผู้ปฏิบัติงาน ให้การทำงานเป็นไปด้วยความปลอดภัย ต่อผู้ปฏิบัติงานและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยและบริษัทฯ ซึ่ง Work Permit ไม่ใช่บัตรผ่าน แต่เป็นสัญญาต่อกันระหว่างคนทำงานกับเจ้าของพื้นที่ซึ่งต้องเข้าใจตรงกัน ทั้งนี้ผู้อนุญาตในงานนั้น ๆ ต้องเตรียมความพร้อมและระบุเงื่อนไขข้อควรระวังในการทำงานในพื้นที่ที่มีการขอเข้าทำงาน และต้องเข้าใจและสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบได้

### วัตถุประสงค์ การขออนุญาต

1. เพื่อให้มีการวางแผน การเตรียมงาน อุปกรณ์ขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย และ ความรู้ความเข้าใจถึงอันตรายแก่ผู้ปฏิบัติงาน
2. เพื่อสื่อสารระหว่างเจ้าของพื้นที่กับผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยความปลอดภัย







# วิธีเอาตัวรอด จากหวัดใน ฤดูหนาว



## โรคหวัด หมายถึง อาการติดเชื้อใน

ระบบทางเดินหายใจส่วนบน คือ ส่วนที่อยู่เหนือ  
เส้นเสียงในหลอดลมขึ้นมา จนถึงช่องคอและ  
จมูก ซึ่งสามารถแบ่งอาการได้ตามอวัยวะที่  
เกี่ยวข้อง เช่น

- **ในจมูก :** จะมีน้ำมูก คัดจมูก แสบจมูก ฉาม
- **ในคอ :** จะมีเจ็บคอ คัดคอ ระคายคอ ไอ  
คอแดง ต่อมทอนซิลโต แดงเป็นหนอง
- **ในหลอดลมส่วนต้น :** มีเสมหะ เสียงแหบ  
เสียงเปลี่ยน

## วิธีการป้องกันตนเองจากการเป็นหวัด

โรคหวัดติดต่อทางอากาศหรือทางสารคัดหลั่งต่าง ๆ ที่ออกจากตัวผู้ป่วย  
เช่น ไอจามใส่กัน คนที่มีภูมิคุ้มกันอ่อนแอ พักผ่อนไม่เพียงพอ  
ขาดการออกกำลังกาย จะติดเชื้อหวัดได้ง่าย



รักษาความอบอุ่น  
ของร่างกาย



ทานอาหารที่มีประโยชน์  
ให้ครบถ้วน 5 หมู่



พักผ่อนให้เพียงพอ



รับประทานวิตามินซี



การออกกำลังกาย  
อย่างสม่ำเสมอ

## วิธีการรักษาโรคหวัดเบื้องต้น

ทำได้โดยการใช้น้ำเกลือล้างจมูกและบ้วนปาก จะช่วยละลายเสมหะ  
และลดการระสมของเชื้อโรคได้ อาการคัดจมูกจะน้อยลง หายใจสะดวกขึ้น